

Số: 161 /KH-GDTX LQĐ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức cho học sinh học tập trực tiếp từ ngày 13/12/2021

Căn cứ Công văn số 3997/KH-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở Giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 3428/SGDĐT-CTTT ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức học tập trực tiếp trở lại tại các cơ sở Giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 3500/SGDĐT-GDTCNĐH ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện kế hoạch giáo dục khi tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ những chỉ đạo, hướng dẫn, khuyến cáo của các cơ quan quản lý, nhằm đảm bảo an toàn vệ sinh phòng, chống dịch bệnh, lây nhiễm virus Covid-19,

Trung tâm GDTX Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch tổ chức học sinh học tập trực tiếp như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ - giáo viên – nhân viên cùng phụ huynh, học viên để đảm bảo an toàn sức khỏe cho bản thân, gia đình và cộng đồng. Tăng cường công tác thông tin, truyền thông trong nhà trường; kết nối thông tin giữa các cơ quan quản lý với các nhà trường, toàn thể cán bộ - giáo viên – nhân viên và phụ huynh, học viên.

Thực hiện các công tác nhằm đảm bảo môi trường học tập, sinh hoạt, làm việc an toàn cho sức khỏe học viên, giáo viên, nhân viên và cộng đồng.

Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa Nhà trường – Gia đình – Xã hội không để dịch bệnh xâm nhập và lây lan trong nhà trường học và cộng đồng.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ:

1. Nhà trường triển khai “Bộ Tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch Covid- 19 tại các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh”:

- Đơn vị tự rà soát, đánh giá nghiêm túc, khách quan theo bộ tiêu chí; báo cáo về Phòng GDTX-GDĐH & CN Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục Quận 1.

- Đơn vị tiếp tục xây dựng những giải pháp nhằm hạn chế tối đa khả năng lây nhiễm, đảm bảo an toàn cho học viên.

- Vệ sinh khử khuẩn toàn bộ phòng học, phòng chức năng, khu vực căn tin, nhà vệ sinh, các bề mặt...bằng dung dịch Cloramin B.



- Tăng cường các bình rửa tay sát khuẩn (còn 70 độ) tại các phòng học, phòng chức năng, sân.

2. Đơn vị phối hợp với Trung tâm Y tế Quận 1 tiếp tục vận động phụ huynh và học viên tổ chức tiêm ngừa cho học viên đảm bảo đạt tỷ lệ tiêm chủng.

3. Đơn vị rà soát phương án, kiểm tra, mua sắm bổ sung trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid 19 theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Ngành Y tế và Ngành Giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo an toàn cho học viên trên cơ sở thực hiện Bộ Tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch Covid 19 và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Trung ương, của Thành phố, của Ngành.

- Triển khai kế hoạch và các phương án phòng, chống dịch trong toàn thể Hội đồng sư phạm nhà trường; thông tin đầy đủ, kịp thời phương án, khuyến cáo, biện pháp phòng, chống dịch Covid 19 cho phụ huynh và học viên trước khi đi học trở lại.

- Quan tâm, xây dựng phương án nhằm đảm bảo thực hiện quy định 5K:

- Phun diệt khuẩn toàn trường, vệ sinh toàn bộ phòng học, phòng chức năng, khu vực căn tin, nhà vệ sinh, các bề mặt... bằng dung dịch sát khuẩn đảm bảo môi trường sạch, an toàn cho học viên.

- Rà soát, đảm bảo đầy đủ các trang thiết bị, vật dụng cần thiết, cơ sở vật chất cho công tác phòng, chống dịch Covid 19, cụ thể: máy đo thân nhiệt, nước rửa tay, hóa chất khử khuẩn, khẩu trang, quần áo bảo hộ, găng tay y tế, phòng cách ly.

4. Công tác chuẩn bị của Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên :

Trước ngày 10/12/2021: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn tất thực hiện các công tác chuẩn bị đón học viên trở lại trường. Cụ thể:

- Thực hiện khai báo thông tin về dịch tễ và báo các trường hợp cần lưu ý cho Ban Chỉ Đạo phòng chống dịch của Trung tâm.

- Rà soát kết quả tự đánh giá Bộ Tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch Covid 19.

- Tham gia vệ sinh, khử khuẩn toàn bộ trường lớp, vật dụng dạy học, vật dụng sinh hoạt.

III. KHI HỌC VIÊN ĐI HỌC TRỞ LẠI

1. Các phương án đảm bảo an toàn cho học viên

1.1 Trung tâm xây dựng và triển khai thực hiện các phương án đảm bảo an toàn cho học viên:

- Bộ phận quản lý học viên phối hợp với Giáo viên chủ nhiệm, Giáo viên bộ môn nắm bắt sát sao hơn tình hình học viên trong các tiết học, trong hoạt động. Các trường hợp bất thường phải báo ngay cho Ban chỉ đạo để kịp thời xử lý.

- Thực hiện quét mã QR và đo thân nhiệt hàng ngày cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên khi vào trường.

- Tuyên truyền vận động, nhắc nhở cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên thực hiện nguyên tắc 5K khi vào trường.

- Sơ đồ bố trí chỗ ngồi học tại lớp cho học viên, diện tích phòng học 106,8 m² (6,8m x 15,6m), mỗi học sinh ngồi một bàn theo sơ đồ, đảm bảo khoảng cách > 1m:

x		x	LỐI ĐI		x
	x			x	
x		x			x
	x			x	
x		x			x
	x			x	
x		x			x
	x			x	
x		x			x
	x			x	
x		x			x
	x			x	
x		x			x
	x			x	

- Tăng cường giám sát nhằm đảm bảo việc giãn cách trước giờ học, giờ chơi và giờ tan trường: .

- Ngày tập trung đầu tiên, ngày 10/12/2021, giáo viên, nhân viên, học viên thực hiện quét mã QR và đo thân nhiệt.

- Học viên khai báo y tế bổ sung bằng bản giấy và tiếp tục cập nhật trên hệ thống.

- Tất cả học viên tập trung tại sân trường sinh hoạt các quy định về an toàn phòng chống dịch Covid 19 trong quá trình học tập trực tiếp tại Trung tâm, sau đó di chuyển về phòng học diễn tập các tình huống giả định khi phát hiện có trường hợp F0.

- Ban giám đốc, bộ phận quản lý học viên, nhân viên phụ trách Y tế tăng cường giám sát việc thực hiện giãn cách trước giờ học, giờ chơi và giờ tan trường.

- Kiểm tra hàng ngày các số lượng, chất lượng, quy cách các trang thiết bị, vật dụng trong danh mục cần thiết (máy đo thân nhiệt, nước khử khuẩn, khẩu trang, phòng cách ly...) cho công tác phòng, chống dịch Covid 19 gồm: máy đo thân nhiệt số lượng 02 máy (01 tại Phòng Bảo vệ, 01 tại Phòng Y tế); nước rửa tay khử khuẩn (còn 70 độ) được bố trí số lượng như sau: Cổng trường 02 chai, trước Phòng Hành chính 01 chai, trước mỗi phòng học 01 chai; xà phòng rửa tay trong nhà vệ sinh; khẩu trang dự phòng số lượng 100 cái.

1.2 Nhà trường xây dựng phương án xử lý các tình huống khi có trường hợp nghi nhiễm Covid 19 (thực hiện theo các phương án đính kèm).

2. Nhà trường xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục, đảm bảo hoàn thành chương trình học kỳ I năm học 2021 - 2022:

- Số tiết học trực tiếp của lớp 12

STT	MÔN	Lớp 12		
		HỌC KỲ I		
		CHÍNH KHÓA	TĂNG GIỜ	Tổng
1	VĂN	3	0	3
2	TOÁN	4	0	4
3	LÝ	2	0	2
4	HÓA	2	0	2
5	SINH	1	0	1
6	SỬ	2	0	2
7	ĐỊA	2	0	2
8	SHCN	1		1
	Tổng cộng	17		17

- Căn cứ kết quả kiểm tra, đánh giá, phân loại, có kế hoạch củng cố, tổ chức phụ đạo không thu phí cho học viên chưa theo kịp chương trình do những điều kiện khách quan.
- Đảm bảo chất lượng và tiến độ thời gian hoàn thành chương trình theo quy định; có kế hoạch hỗ trợ, bồi dưỡng, ôn tập, phụ đạo học viên lớp 12.
- Phát huy các ưu điểm của dạy học trực tuyến để kết hợp với hoạt động dạy học trực tiếp nhằm tăng cường hiệu quả dạy học trong tình hình mới.
- Chuẩn bị điều kiện để đón học viên các khối lớp 10, 11 quay lại Trung tâm học tập.

3. Trách nhiệm của Người đứng đầu đơn vị:

Chịu trách nhiệm bảo đảm an toàn và thực hiện đầy đủ các biện pháp chống dịch, tuyệt đối không để dịch bệnh lây nhiễm trong môi trường học đường; có chú ý các nội dung sau:

- Triển khai thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid 19 và hoàn thành chương trình học kỳ I năm học 2021 - 2022 đúng tiến độ theo quy định.
- Đảm bảo thông tin liên lạc xuyên suốt, kịp thời, phối hợp chặt chẽ với Y tế địa phương.
- Quy định tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên đều phải thực hiện nghiêm quy định 5K.
- Quy định phụ huynh, khách liên hệ công tác đeo khẩu trang khi vào Trung tâm.
- Chịu trách nhiệm trước cơ quan cấp trên và toàn đơn vị về công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức, thông tin... về công tác phòng, chống dịch Covid 19.

IV. NHỮNG NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ PHỤ HUYNH HỌC VIÊN PHỐI HỢP THỰC HIỆN:

1. Phụ huynh nắm bắt thông tin và các chỉ đạo của Chính phủ, của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về tình hình và công tác phòng chống dịch bệnh.
2. Phối hợp cùng với Trung tâm và Trung tâm Y tế Quận 1 thực hiện tiêm ngừa cho học viên theo chủ trương của Nhà nước.
3. Trang bị và nhắc nhở học viên khi đến trường mang các vật dụng cá nhân và tuyệt đối tuân thủ vệ sinh cá nhân:
 - Thực hiện nghiêm túc quy định 5K.
 - Mang theo bình đựng nước và các vật dụng cá nhân để sử dụng riêng.

- Mang khăn giấy, nước súc miệng và nước rửa tay sát khuẩn cá nhân.
- 4. Phụ huynh chú ý không cho con em mua thức ăn đường phố. Khuyến khích cho con ăn sáng tại nhà trước khi đến trường.
- 5. Phụ huynh khi vào trường phải mang khẩu trang theo quy định.
- 6. Phụ huynh chủ động thông báo cho giáo viên chủ nhiệm, hoặc Trung tâm tình hình học viên có triệu chứng liên quan đến dịch bệnh, đưa con em đến các cơ sở y tế để thăm khám, không cho con em đến trường khi sức khỏe chưa ổn định.
- 7. Những trường hợp có lý do về sức khỏe, khi học viên nghỉ học để chữa trị, phụ huynh nộp đơn xin phép và nộp kèm giấy tờ liên quan đến việc khám chữa bệnh.

V. NHỮNG YÊU CẦU ĐỐI VỚI HỌC VIÊN:

Các em học viên nghiêm túc thực hiện những yêu cầu, quy định, hướng dẫn, nhắc nhở của cha mẹ, thầy cô trong học tập và sinh hoạt.

1. Học viên thực hiện nề nếp kỷ cương, nghiêm túc chấp hành các hướng dẫn của nhà trường, của cơ quan chức năng; thực hiện quét mã QR theo yêu cầu.
2. Học viên thực hiện quy định 5K; nâng cao ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, giữ gìn vệ sinh cho người xung quanh. Chú ý thực hiện các thói quen sinh hoạt an toàn vệ sinh:
 - Rửa tay sát khuẩn: Trước khi vào lớp học; sau mỗi giờ ra chơi và nghỉ giữa giờ; sau khi đi vệ sinh; khi thấy tay bẩn.
 - Đeo khẩu trang khi di chuyển dưới sân trường, hành lang và các khu vực sinh hoạt chung.
 - Hạn chế tụ tập, giữ khoảng cách an toàn khi sinh hoạt, di chuyển nhằm hạn chế thấp nhất những nguy cơ rủi ro lây nhiễm dịch bệnh ngoài ý muốn.
 - Sử dụng khăn tay hoặc khăn giấy khi ho, hắt hơi; bỏ khăn giấy vào thùng rác và rửa tay sạch.
 - Bỏ rác đúng nơi quy định, không khạc nhổ bừa bãi.
 - Cần mang theo bình đựng nước và một số vật dụng vệ sinh cá nhân, nước súc miệng, chai rửa tay sát khuẩn dùng cá nhân. Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như chai nước, ống hút, muỗng nĩa, khăn tay...
3. Học viên không mua, không ăn uống các loại thức ăn, nước uống bày bán ở lề đường. Khuyến khích ăn sáng tại nhà trước khi đến lớp.
4. Học viên có ý thức hợp tác hỗ trợ Trung tâm, thầy cô, cô chú nhân viên trong hoạt động bảo vệ an toàn sức khỏe như: việc kiểm tra thân nhiệt, di chuyển theo phân luồng, giữ gìn và sử dụng hợp lý các vật dụng vệ sinh, xà phòng, bình nước rửa tay sát khuẩn..
5. Học viên tự kiểm tra tình trạng sức khỏe cá nhân: nhiệt độ cơ thể, trạng thái mũi họng... Nếu có biểu hiện khác thường phải báo cho cha mẹ, người thân và GVCN, tuyệt đối không đến trường khi có vấn đề về sức khỏe. Khi đang học tập ở Trung tâm nhanh chóng báo tin cho thầy cô giáo viên bộ môn, cán bộ phụ trách Y tế của Trung tâm để được kiểm tra và chăm sóc ban đầu. Sau đó thực hiện nghiêm theo các hướng dẫn của Ngành Y tế.
6. Học viên hạn chế đi đến các địa điểm vui chơi công cộng.



VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

	HỌ VÀ TÊN	CHỨC DANH	NHIỆM VỤ
1.	Ông Lâm Minh Xuân Trường	Giám đốc	Phụ trách chung
2.	Ông Trần Minh Luân	Phó Giám đốc	Phụ trách công tác: CSVN, quản lý HV. Lập kế hoạch và triển khai nhằm đảm bảo an toàn phòng dịch. Phụ trách công tác đo thân nhiệt; Hỗ trợ công tác Quản lý Học viên
3.	Ông Nguyễn Chí Dũng	Phó Giám đốc, Chủ tịch Công đoàn	Phụ trách công tác tổ chức hoạt động dạy học; Phối hợp và hỗ trợ công tác quản lý HV; Công tác tuyên truyền vận động trong CB-GV-NV
4.	Bà Đoàn Thị Bình	Trợ lý thanh niên	Tuyên truyền, giáo dục ý thức HV; Quản lý hoạt động thông tin, truyền thông; Hỗ trợ công tác tuyên truyền trong HV
5.	Ông Diệp Nhật Tạo	Tổ trưởng Tổ GDTX	Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ GDTX, nhiệm vụ quản lý hoạt động dạy học theo đơn vị tổ.
6.	Bà Trần Thị Linh Chi	Tổ trưởng Tổ Hành chánh Phụ trách YTHĐ	Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ Hành chánh; Thực hiện công tác theo chức năng nhiệm vụ
7.	Giáo viên chủ nhiệm		Chủ động liên hệ với PHHV: nắm tình hình học sinh hàng ngày báo ngay các thông tin cần lưu ý trước khi Học viên đến trường; Chủ động theo sát tình hình HV trong lớp và thông tin báo cáo các trường hợp cần lưu ý.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức cho học sinh đến trường học tập trực tiếp từ ngày 13 tháng 12 năm 2021, đề nghị toàn đơn vị, các bộ phận, các cá nhân được phân công nghiêm túc thực hiện.

Ban chỉ đạo phòng chống Covid 19 phân công kiểm tra, thường xuyên giám sát để công tác phòng, chống dịch bệnh do vi rút Covid-19 đạt hiệu quả tốt nhất.

Trung tâm GDTX Lê Quý Đôn đề nghị sự quan tâm và hợp tác từ Phụ huynh để thực hiện kế hoạch; cùng nhà trường chăm sóc và thực hiện bảo vệ sức khỏe cho học viên, giáo viên, nhân viên và cộng đồng./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Ban Giám đốc;
- Công đoàn;
- Đoàn thanh niên;
- Cán bộ phụ trách Y tế;
- Lưu (VT)



GIÁM ĐỐC

Lâm Minh Xuân Trường

