

Số: 14 /KH-TTGDNNGDTX

Củ Chi, ngày 14 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi năm 2022

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ vào Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học phổ thông công lập, có hiệu lực thi hành từ 20 tháng 3 năm 2021;

Căn cứ Thông tư số 2/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ quyết định số 5056/QĐ-UBND ngày 12 tháng 11 năm 2018 của UBND Thành Phố Hồ Chí Minh về việc thành lập Trung tâm GDNN-GDTX huyện Củ Chi;

Căn cứ Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 01 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 196/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về việc giao số lượng người làm việc, số lượng hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/ND-CP và Nghị định số 161/2018/ND-CP đối với trường Trung cấp nghề và Trung tâm GDNN-GDTX năm 2021,

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế hiện nay, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – NGUYÊN TẮC – PHẠM VI ÁP DỤNG:

1. Mục đích:

Tuyển dụng viên chức có phẩm chất đạo đức, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao tại đơn vị.

Đáp ứng nhu cầu nhân sự thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công của đơn vị năm 2022 và những năm tiếp theo.

2. Nguyên tắc

Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được duyệt.

Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh

Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký vào 01 Vị trí việc làm, kết quả trúng tuyển được lấy theo thứ tự từ điểm cao trở xuống; nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển, hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

3. Phạm vi áp dụng

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Tính đến tháng 12/2021, biên chế hiện có tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi là 31 người (28 viên chức, 03 hợp đồng).

Căn cứ Quyết định số 196/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về việc giao số lượng người làm việc của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi năm 2021 là 43



người (trong đó: 38 viên chức, 05 hợp đồng). Tổng số lượng người làm việc chưa sử dụng đến thời điểm hiện tại là **10** viên chức.

Số lượng viên chức cần tuyển: **10** viên chức, gồm: **09** giáo viên và **01** nhân viên. Cụ thể:

Vị trí việc làm cần tuyển	Số lượng
Giáo viên THPT hạng III dạy môn Văn	1
Giáo viên THPT hạng III dạy môn Toán	4
Giáo viên THPT hạng III dạy môn Sinh	2
Giáo viên THPT hạng III dạy môn Sử	1
Giáo viên THPT hạng III dạy môn Tin học	1
Nhân viên Văn thư	1

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

** Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:*

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Người dự tuyển các chức danh phải đạt trình độ chuẩn theo quy định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển. Cụ thể:

2.1 Giáo viên trung học phổ thông hạng III – Mã số V.07.05.15

Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo bồi dưỡng theo quy định tại Điều 3 Thông tư số 04/2021/TTLT-BGDDT-BNV ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học phổ thông công lập.

2.2 Văn thư viên trung cấp – Mã số 02.008

Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo bồi dưỡng theo quy định tại Điều 12 Thông tư số 2/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức xét tuyển viên chức

Thông qua hình thức xét tuyển quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP thực hiện theo 2 vòng:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trung tâm và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm.

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành theo hình thức thi: phỏng vấn kiểm tra kiến thức, thực hành kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Thời gian phỏng vấn 30 phút.

2. Cách tính điểm

Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Căn cứ Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Thông báo tuyển dụng viên chức tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: *số 53, đường Phạm Hữu Tâm, khu phố 3, thị trấn Củ Chi, huyện Củ Chi, Thành phố Hồ Chí Minh (Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện).*

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.

Lưu ý: Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, thí sinh đem theo:

- Bản gốc các văn bằng, chứng chỉ, và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển; giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có); căn cước công dân (chứng minh nhân dân) để đối chiếu thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển;

Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt, được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng.

- 02 tấm hình 3x4;

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP - GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN HUYỆN CÚ CHI

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ thí sinh sẽ nhận Thông báo kết quả trúng tuyển viên chức công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi năm học 2021-2022.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển sẽ thông báo công khai trên Trang web của Trung tâm <https://gdnn-gdtxcuchi.hcm.edu.vn/> và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

1.2. Lệ phí dự tuyển

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức là 500.000 đồng/ thí sinh.

VI. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Theo Khoản 2 Điều 8 Nghị định số 115/2020/ND-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Ủy ban nhân dân huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức đúng thành phần theo quy định.

Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại Khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/ND-CP.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Đăng thông báo Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng sau: báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình sau khi được Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng.

Đăng tải Kế hoạch tuyển dụng trên Trang web của Trung tâm <https://gdnn-gdtxcuchi.hcm.edu.vn/> và thực hiện niêm yết tại trụ sở Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi.

Phát thanh rộng rãi nội dung Kế hoạch tuyển dụng trong thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Ghi chú: Tùy vào tình hình diễn biến của dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn huyện, thời gian tổ chức xét tuyển có thể thay đổi so với dự kiến.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi năm 2022./.

Nơi nhận:

- Thường trực UBND huyện;
- Phòng Nội vụ (để phối hợp);
- BGD, BCHCD, Tổ CM;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hữu Ngọc