

KẾ HOẠCH

BIÊN SOẠN KỶ YẾU 45 NĂM HÌNH THÀNH VÀ PHÁT TRIỂN

TRƯỜNG THPT THỦ THIÊM

Căn cứ Quyết định thành lập trường số 1935/QĐ-UB ngày 24/12/1993 của UBND thành phố Hồ Chí Minh và Quyết định đổi tên trường số 1862/QĐ-UB ngày 06/5/2002 của UBND thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kết luận của cuộc họp Hội đồng trường thông qua kế hoạch năm học trong đó có thông qua việc biên soạn Kỷ yếu nhân kỷ niệm 45 năm thành lập trường vào ngày ngày 12 tháng 10 năm 2021.

Lãnh đạo Trường THPT Thủ Thiêm xây dựng Kế hoạch biên soạn “Kỷ yếu 45 năm hình thành và phát triển” như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

Tóm lược quá trình hình thành và phát triển của Trường THPT Thủ Thiêm trong 45 năm qua (1976 - 2021), tri ân thành quả của hoạt động giáo dục, bề dày lịch sử và công lao hết sức ý nghĩa của các thế hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh;

Ghi nhận các sự kiện, các thành tích nổi bật, xuất sắc của tập thể, cá nhân đóng góp cho trường và những kỷ niệm đẹp về mái trường, thầy cô, bè bạn được thể hiện một cách khách quan, giàu cảm xúc...trong những năm qua;

Nhằm Kỷ niệm 45 năm thành lập trường, hình thành nguồn tư liệu, phục vụ cho các hoạt động tuyên truyền, quảng bá xây dựng thương hiệu và truyền thống của trường;

Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đã và đang công tác, học tập trong trường tích cực tham gia, đóng góp vào hoạt động này.

II. ĐỀ CƯƠNG KỶ YẾU

1. **Bài viết thuyết minh:** lịch sử hình thành và phát triển nhà trường, hạn chót ngày 06/11/2021.

a. **Giới thiệu cơ bản:**

Nhà trường trải qua các giai đoạn và có thay đổi:

Tên trường	Giai đoạn	Địa chỉ
Trường THPT Thủ Thiêm	1976 – 1993	5B Khu cư xá công nhân, xã An Khánh, Huyện Thủ Đức
Trường cấp 2-3 Thủ Thiêm	1993 – 1997	5B Khu cư xá công nhân, xã An Khánh, Huyện Thủ Đức
	1997 – 2011	5B Lương Định Của, phường Bình An, Quận 2
Trường THPT Thủ Thiêm	2011 – nay	Số 1, Vũ Tông Phan, phường An Phú quận 2 (Thành Phố Thủ Đức)

b. Phân công thực hiện bài viết cấp trường và cấp tổ:

Stt	Bộ phận thực hiện	Người phụ trách chính	Người nhận bài
1	Chi bộ, BGH qua các thời kỳ	Thầy Nguyễn Tấn Tài – Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường	Gửi bằng mail của cô Lê Thị Thủy – PHT, P. BTCB lethuythuduc@gmail.com
2	Công đoàn cơ sở	Cô Nguyễn Ngọc Ái Ban – Chủ tịch công đoàn	Như trên
3	Tổ chuyên môn, văn phòng	Tổ trưởng chuyên môn, Tổ phó chuyên môn và Tổ trưởng văn phòng	Như trên
4	Chi đoàn giáo viên	Thầy Nguyễn Hoàng Nhân – Bí thư CDGV	Gửi bằng mail của Thầy Tân Triệu Văn – PHT, CUV vytantrieu78@gmail.com
5	Đoàn thanh niên	Cô Nguyễn Thị Như Hân, cô Võ Nguyễn Ý Thiên – Trợ lý thanh niên	Như trên
6	Cựu giáo viên, cựu học sinh, Cha mẹ học sinh	Thầy Tân Triệu Văn – PHT, Chi ủy viên	Như trên

c. Gợi ý nội dung bài viết:

- Hành trình 45 năm xây dựng và phát triển nhà trường;
- Tư liệu lịch sử hình thành, phát triển và hình ảnh THPT Thủ Thiêm xưa và nay...);
- Danh sách và hình ảnh đội ngũ đã và đang công tác; những hoạt động giáo dục, những thành tích nổi bật và những bài học kinh nghiệm của tổ chuyên môn;

- Biểu dương những thành công của tập thể và cá nhân trong giáo dục và các thành quả, vị trí việc làm trong các lĩnh vực khác của xã hội;
- Tiếp nhận những đóng góp về vật chất và tinh thần của các tổ chức và cá nhân trong và ngoài nhà trường;

-...

d. Hình thức: Phong chữ UNICODE; thể loại văn bản thuyết minh, từ 1- 2 trang; khuyến khích có hình ảnh minh họa.

2. Bài viết cảm nhân: gửi bằng mail qua hộp thư mail của cô Lê Thị Thủy – PHT, P. BTCB (lethuythuduc@gmail.com), hạn chót ngày 06/11/2021.

a. Đối tượng tham gia bài viết: vận động tất cả thầy cô, anh chị nhân viên và các em học sinh đã, đang học tại trường tham gia. Mỗi bộ phận, tổ chuyên môn nộp bài viết, từ 1/2 tổng số GV, NV trở lên.

b. Gợi ý nội dung bài viết:

- Hành trình 45 năm xây dựng và phát triển nhà trường (Lịch sử hình thành, phát triển và hình ảnh THPT Thủ Thiêm xưa và nay...);

- Những đóng góp của đội ngũ CBQL, GV; NV và HS qua các thời kỳ; những tấm gương điển hình trong học tập, giảng dạy và lao động;

- Những tình cảm, kỷ niệm đẹp về mái trường, lớp học, thầy/cô, (thầy - thầy, thầy - trò), bạn bè (trò – trò), cha mẹ học sinh, cựu học sinh ... trường THPT Thủ Thiêm;

- Tri ân thầy/ cô các thời kỳ, chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;

- Những cảm xúc về mùa xuân mới, những ước mơ cho tương lai;

- ...

c. Hình thức: Phong chữ UNICODE; thể loại truyện ngắn, tùy bút, tản văn, thơ, vè, nhạc... ; văn bản nghiêng về tự sự, biểu cảm; khuyến khích có hình ảnh minh họa (Bài sưu tầm xin ghi rõ để tiện việc sử dụng).

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Stt	Nội dung	Chịu trách nhiệm chính	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Soạn thảo Kế hoạch biên soạn kỷ yếu 45 năm hình thành và phát triển	BGH	11/10 – 19/10/2021	Chuẩn bị

2	Triển khai Kế hoạch biên soạn kỷ yếu 45 năm hình thành và phát triển	BGH và Trưởng các bộ phận	Từ ngày 20/10/2021	Trực tiếp trong các phiên họp và trực tuyến trên Web, mạng xã hội...
3	Thực hiện viết bài và nộp bài	Người được phân công và tham gia	20/10 – 06/11/2021	Nộp bài theo quy định mục 1b và 2/II trong kế hoạch
	Chụp hình lưu niệm các bộ phận, tập thể CB, GV, NV; lãnh đạo trường, đoàn thể, các tổ chuyên môn và văn phòng	Cô Nguyễn Ngọc Ái Ban – Chỉ tịch công đoàn		- Sân trường - Trang phục: + Nam- quần tây, áo sơ mi, caravat; + Nữ- Áo dài.
4	Biên tập, phát hành	Ban Tổ chức	08/11 – 20/11/2021	Người có bài viết đăng Kỷ yếu được nhận ấn phẩm và nhuận bút.

Trên đây là Kế hoạch biên soạn “Kỷ yếu 45 năm hình thành và phát triển” của trường THPT Thủ Thiêm. Ban Tổ chức mong nhận được sự hưởng ứng nhiệt tình, đóng góp bài viết tham gia của CB-GV-CNV nhà trường, thầy/cô cựu giáo chức, quý cha mẹ HS và các em học sinh để Kỷ yếu thật sự là một sản phẩm có chất lượng, là sự biểu trưng cho 45 năm hình thành và phát triển của nhà trường.

Nơi nhận:

- Chi bộ, BGH;
- CD, ĐTN, CDGV;
- Các TTCM, TPCM, TTVP;
- Cựu GV, Cựu HS, CMHS
- Các thành viên Biên tập Kỷ yếu;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Tấn Tài