

KẾ HOẠCH
Tổ chức nhận học sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022

Căn cứ công văn số 2718/UBND-VX ngày 15 tháng 8 năm 2021 về tiếp tục áp dụng biện pháp giãn cách xã hội toàn Thành Phố để quyết liệt kiểm soát phòng chống dịch COVID-19;

Căn cứ công văn [2193/SGDĐT-KTKĐ ngày 05 tháng 8 năm 2021](#) về hướng dẫn xét tuyển lớp 10 chuyên, tích hợp, lớp 10 trung học phổ thông công lập năm 2021-2022;

Căn cứ công văn số [2313/SGDĐT-KTKĐ ngày 23 tháng 8 năm 2021](#) về hướng dẫn đăng ký nhập học lớp 10 trung học phổ thông năm học 2021-2022;

Trường THPT Giồng Ông Tố xây dựng kế hoạch tổ chức tiếp nhận học sinh, hướng dẫn Cha Mẹ học sinh đăng ký nhập học năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

Thực hiện chủ trương về phòng chống dịch bệnh Covid-19, đảm bảo an toàn cho Cha Mẹ học sinh, học sinh và các bộ phận tiếp nhận hồ sơ học sinh;

Tiếp nhận học sinh trúng tuyển và học sinh tuyển thẳng vào lớp 10 năm học 2021-2022 (theo danh sách từ Sở GD&ĐT), đảm bảo đầy đủ quyền lợi của học sinh;

Khai thác và ứng dụng công nghệ thông tin để thực hiện nhiệm vụ trong tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến phức tạp;

Hướng dẫn cha mẹ học sinh đăng ký nhập học trực tuyến thông qua cổng thông tin www.thptgiongongto.hcm.edu.vn ; xếp lớp năm học 2021-2022 theo nguyện vọng của học sinh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Đối tượng tuyển sinh

Học sinh trúng tuyển và tuyển thẳng vào trường THPT Giồng Ông Tố năm học 2021-2022 do Sở GD&ĐT TP Hồ Chí Minh công bố.

2. Tổ chức thực hiện

Thầy Nguyễn Văn Hiệp - Hiệu trưởng: Chỉ đạo chung.

Thầy Vũ Anh Tuấn - Phó hiệu trưởng: Phổ biến thông tin nhập học thông qua website, bandrol. Chỉ đạo chuẩn bị cơ sở vật chất, phổ biến nội quy, quy định nhà trường cho CMHS và học sinh.

Thầy Nguyễn Hồ Thiên Đăng - Phó hiệu trưởng: xây dựng kế hoạch, quy trình tiếp nhận hồ sơ học sinh, các biểu mẫu, hướng dẫn Cha Mẹ học sinh nộp hồ sơ qua Internet, phân công nhân sự tiếp nhận hồ sơ, xử lý; phân công nhận hồ sơ gốc khi học sinh vào học trở lại; xếp lớp theo nguyện vọng học sinh đăng ký.

Đính kèm: [Hướng dẫn CMHS nộp hồ sơ qua mạng](#) - <https://bit.ly/3fQNSz4>

Cô Nguyễn Thị Thanh Trúc: Hướng dẫn, thực hiện các phương án phòng chống dịch, đảm bảo thực hiện 5K, đề xuất trang bị các dụng cụ bảo hộ cho các thành viên thực hiện nhiệm vụ.

Thầy Lê Anh Chung: Nhập dữ liệu, tổng hợp số liệu, báo cáo cấp trên.

Cô Trần Đặng Kim Ngân: Hướng dẫn thủ tục đăng ký nhập học, nhận và kiểm tra hồ sơ nhập học trực tuyến và trực tiếp khi học sinh vào học trở lại.

Cô Nguyễn Thị Thu Đông: Thu các khoản thu thỏa thuận và theo quy định.

Các giám thị, thư viện, phục vụ, bảo vệ: Phối hợp thực hiện theo phân công.

3. Tiến độ thực hiện

a. Giai đoạn trực tuyến

Công bố danh sách trúng tuyển và tuyển thẳng vào lớp 10: **23/8/2021**.

Thu hồ sơ trực tuyến: **8h00 24/8/2021 đến 16h30 27/8/2021**.

Công bố danh sách xếp lớp: **30/8/2021**.

b. Giai đoạn học sinh vào học trở lại

Học sinh lớp 10 tập trung vào trường: thông báo sau.

Học vụ thu hồ sơ giấy hợp lệ sau khi học sinh vào học trở lại.

Trên đây là kế hoạch tổ chức nhận học sinh lớp 10 năm học 2021-2022. Đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh vấn đề phải thông báo cho lãnh đạo trường để được hướng dẫn giải quyết./.

Mã QR hướng dẫn hồ sơ



HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Văn Hiệp