

Số: 63/KH-THPTDVT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh năm học 2023 - 2024

Căn cứ Chỉ thị số 23/2006/CT-TT ngày 12/7/2006 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường công tác y tế trường học;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/2016 của Bộ Y tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ Văn bản số 4912/SGDĐT-CTTT ngày 31 tháng 08 năm 2023 Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về kiểm tra sức khỏe ban đầu cho học sinh tại các cơ sở giáo dục.

Trường THPT Dương Văn Thì ban hành kế hoạch tổ chức khám sức khỏe cho học sinh năm học 2023 – 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khám phát hiện, quản lý một số bệnh thường gặp ở lứa tuổi học đường.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe học sinh, kiểm soát và hạn chế một số nguy cơ của các bệnh học đường góp phần giảm tỷ lệ mắc bệnh như: cận thị, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng ...và giảm tỷ lệ thương tích trong trường học.

2. Yêu cầu

- 100% học sinh các lớp đều tham gia khám sức khỏe.
- Tất cả tổ chức trong nhà trường đều có trách nhiệm hỗ trợ các bộ phận thực hiện tốt công tác chuẩn bị, nghiêm túc thực hiện các phần việc khi được phân công.
- Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và y tế trong việc theo dõi, giám sát quản lý sức khỏe học sinh.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN

1. Thời gian: ngày 12,13/9/2023, cụ thể như sau

Ngày	Giờ	Lớp
12/9/2023	7g15 – 11g00	Từ lớp 10A1 đến 10A9
	13g30 – 16g00	Từ lớp 11A1 đến 11A11
13/9/2022	7g15 – 11g00	Từ lớp 12A1 đến 12A9
	13g30 – 16g00	(dự phòng)

2. Địa điểm khám: tại Phòng Truyền thống, phòng y tế và hành lang khu B trước phòng Truyền thống.

3. Thành phần: Học sinh lớp 10,11,12 trường THPT Dương Văn Thì năm học 2023 - 2024

III. QUY ĐỊNH

1. Trang phục của học sinh

Học sinh mặc áo đồng phục chính khóa hoặc đồng phục Thể dục (theo TKB học của học sinh)

2. Lưu ý

Các em học sinh ăn sáng đầy đủ, học sinh bị cận thì mang mắt kính khi xuống khám sức khỏe.

Các em học sinh giữ trật tự và tuân thủ hướng dẫn của thầy cô, nhân viên y tế.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

- Trưởng ban: Cô Nguyễn Thị Thanh Trúc – Hiệu trưởng.

- Phó Trưởng ban:

Cô Phạm Thị Tĩnh – Phó Hiệu trưởng

Cô Nguyễn Thị Hà – Phó Hiệu trưởng.

- Các thành viên:

+ Cô Lê Thị Lệ, nhân viên Y tế.

+ Cô Trương Thị Ngọc Thanh, nhân viên giám thị.

+ Thầy Nguyễn Tiến Huy Hoàng, nhân viên giám thị.

+ 29 GVCN.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Ban Giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch chi tiết cho chương trình.

- Phân công các tổ chức, cá nhân phụ trách thực hiện công việc.

- Liên hệ TTYT Dự phòng TP. Thủ Đức để tổ chức khám sức khỏe cho học sinh.

2.2. Nhân viên Y tế

- Chuẩn bị các trang thiết bị y tế, cơ sở vật chất phối hợp với TTYT thành phố Thủ Đức khám sức khỏe cho học sinh.

- Chuẩn bị sổ khám sức khỏe cho học sinh.

- Phối hợp với nhân viên Trung tâm y tế trong suốt quá trình trước và trong khi khám sức khỏe cho học sinh.

- Tổng hợp kết quả khám sức khỏe để báo cáo Ban Giám hiệu và báo cáo trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

2.3. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- Phối hợp phổ biến kế hoạch đến với toàn bộ Đoàn viên, thanh niên nhà trường.

- Ban phát thanh học đường tuyên truyền kế hoạch khám sức khỏe trên loa phóng thanh.

2.4. Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền kế hoạch khám sức khỏe của nhà trường, lịch khám sức khỏe của tập thể lớp đến các bậc phụ huynh, các em học sinh.

- Đôn đốc, quán triệt, nhắc nhở, đảm bảo 100% học sinh thực hiện khám sức khỏe.

- Phổ biến tới học sinh yêu cầu sau:

+ Lớp trưởng nhận sổ và phát sổ từ nhân viên y tế.

+ Sau khi khám sức khỏe, học sinh nộp sổ và ký tên tại bàn bác sỹ đã hướng dẫn.

+ Những học sinh không tham gia khám sức khỏe theo giờ của lớp, sắp xếp thời gian để khám bổ sung ngay ngày hôm sau, những học sinh không khám sức khỏe tại trường phải mang sổ khám sức khỏe đi khám tại các cơ sở Y tế từ tuyến Quận trở lên và nộp lại sổ khám cho nhà trường trước 20/9/2023.

2.5. Tổ Văn phòng

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho ngày khám sức khỏe:

+ Sắp xếp khu vực khám sức khỏe

+ Chuẩn bị công tác hậu cần: nước, ly uống nước phục vụ cho đoàn y, bác sỹ và học sinh trong thời gian học sinh khám sức khỏe.

+ Dọn vệ sinh phòng khám sức khỏe, kê bàn ghế, làm biển phòng.

+ Sắp xếp chỗ để xe cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Chuẩn bị các nguồn kinh phí phục vụ.

- Sau khi có kết quả học sinh khám sức khỏe năm học 2023 – 2024, cô Lê và thầy Hoàng báo cáo sức khỏe học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành của Bộ Giáo dục và Đào tạo (theo công văn 4108/BGDĐT-GDTC).

- Tổ chức điều động học sinh đến vị trí khám theo tình hình thực tế.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai khám sức khỏe cho học sinh năm học 2023-2024 của trường THPT Dương Văn Thi, đề nghị các bộ phận, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- P.CTTT-Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Trung tâm y tế quận Thủ Đức (để phối hợp);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- TTCM, GVCN (để phối hợp);
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thanh Trúc



TRƯỜNG THPT DƯƠNG VĂN THỊ

HƯỚNG DẪN KHÁM SỨC KHỎE CHO HỌC SINH

KHỐI 10_NĂM HỌC: 2023 – 2024

THỜI GIAN: Sáng thứ Ba (12/9/2023)

ĐỊA ĐIỂM: Sân B, trước phòng Truyền thống

II.

III. CÁCH THỨC THỰC HIỆN

STT	GIỜ	NỘI DUNG	GHI CHÚ
1	7g00	Lớp trưởng xuống phòng y tế nhận sổ khám và mang về lớp cho các bạn điền thông tin	Xin phép gvbm để ghi
2	7g30 – 10g30	Các lớp được thầy cô QLHS điều động xuống theo thứ tự từ 10A1 đến 10A9 (Riêng lớp 10A5 sẽ hỗ trợ ghi hình của VTV3 nên điều động khám cuối cùng)	Bước 1: Các em cầm theo Sổ khám xuống khu vực khám
			Bước 2: Các em qua khu vực Cân đo (1)
			Bước 3: Các em qua Đo huyết áp (2)
			Bước 4: Khám * Răng, hàm, mắt (3) * Tai, mũi, họng (4) * Thị lực (5) * Nội (6) * Cơ xương khớp (phòng riêng) (7)
			Bước 5: Nộp Sổ khám cho bàn hành chính
3	10g30	Lớp cuối cùng di chuyển về lớp học	Trong Sổ phải khám đủ (7) mục trên

- Các em học sinh xếp hàng lần lượt khám theo thứ tự; giữ trật tự trong suốt quá trình khám.



TRƯỜNG THPT DƯƠNG VĂN THÌ

HƯỚNG DẪN KHÁM SỨC KHỎE CHO HỌC SINH

KHỐI 11_NĂM HỌC: 2023 – 2024

THỜI GIAN: Chiều thứ Ba (12/9/2023)

ĐỊA ĐIỂM: Sân B, trước phòng Truyền thống

II.

III. CÁCH THỨC THỰC HIỆN

STT	GIỜ	NỘI DUNG	GHI CHÚ
1	13g00	Lớp trưởng xuống phòng y tế nhận sổ khám và mang về lớp cho các bạn điền thông tin	Xin phép gvbm để ghi
2	13g30 – 16g30	Các lớp được thầy cô QLHS điều động xuống theo thứ tự từ 11A1 đến 11A11	<u>Bước 1:</u> Các em cầm theo Sổ khám xuống khu vực khám
			<u>Bước 2:</u> Các em qua khu vực Cân đo (1)
			<u>Bước 3:</u> Các em qua Đo huyết áp (2)
			<u>Bước 4:</u> Khám * Răng, hàm, mắt (3) * Tai, mũi, họng (4) * Thị lực (5) * Nội (6) * Cơ xương khớp (phòng riêng) (7)
			<u>Bước 5:</u> Nộp Sổ khám cho bàn hành chính
3	16g30	Lớp cuối cùng di chuyển về lớp học	Trong Sổ phải khám đủ (7) mục trên

- Các em học sinh xếp hàng lần lượt khám theo thứ tự; giữ trật tự trong suốt quá trình khám.



TRƯỜNG THPT DƯƠNG VĂN THÌ

HƯỚNG DẪN KHÁM SỨC KHỎE CHO HỌC SINH

KHỐI 12_NĂM HỌC: 2023 – 2024

- I. THỜI GIAN:** Sáng thứ Tư (13/9/2023)
- II. ĐỊA ĐIỂM:** Sân B, trước phòng Truyền thống
- III. CÁCH THỨC THỰC HIỆN**

STT	GIỜ	NỘI DUNG		GHI CHÚ
1	7g00	Lớp trưởng xuống phòng y tế nhận sổ khám và mang về lớp cho các bạn điền thông tin		Xin phép gvbm để ghi
2	7g30 – 10g30	Các lớp được thầy cô QLHS điều động xuống theo thứ tự từ 12A1 đến 12A9	Bước 1: Các em cầm theo Sổ khám xuống khu vực khám	Sổ đã điền đầy đủ thông tin theo hướng dẫn
			Bước 2: Các em qua khu vực Cân đo (1)	
			Bước 3: Các em qua Đo huyết áp (2)	
			Bước 4: Khám * Răng, hàm, mắt (3) * Tai, mũi, họng (4) * Thị lực (5) * Nội (6) * Cơ xương khớp (<i>phòng riêng</i>) (7)	
			Bước 5: Nộp Sổ khám cho bàn hành chính	Trong Sổ phải khám đủ (7) mục trên
3	10g30	Lớp cuối cùng di chuyển về lớp học		

- Các em học sinh xếp hàng lần lượt khám theo thứ tự; giữ trật tự trong suốt quá trình khám.

